



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN BOTOȘANI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 SULIȚA
Com. Sulița, str. Principală, nr.102, jud.Botoșani
Telefon:0231573144; e-mail:scsulita@yahoo.co.uk
g-mail:scgimnaziasulita@gmail.com

Nr.variantă revizuită: 4835 din 15.10.2025

Avizat în ședința Consiliului profesoral din data de 15.10.2025

Aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 15.10.2025

Aprobat,

Președinte CA,

Director: prof.inv. primar, Colac Livia



PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2027

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr.1 Sulița în perioada septembrie 2022 - septembrie 2027. Durată de viață de 5 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea învățământului preuniversitar 198 din 2023, modificări ce se referă la examenele de Evaluare Națională și Bacalaureat, realizarea portofoliului elevului, realizarea de ore remediale gratis, acordarea unui număr mai mare de burse, introducerea activităților de pareting, reintroducerea exmatriculării, reformularea carierei didactice stabilind nivelul de studii pe care trebuie să îl demonstreze cadrul didactic, înființarea ARACIIP ca formă de monitorizare prin inspecțiile școlare.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității și a stabilirii în străinătate a familiilor tinere;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2022-2027 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

CAPITOLUL I: PREZENTAREA UNITĂȚII

ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 SULIȚA

Adresa: com.Sulița, jud. Botoșani, Telefon 0231/573144; Fax 0231573485

E-mail: scsulita@yahoo.co.uk, scgimnazialasulita@gmail.com

Tipul școlii: cursuri de zi

Orarul școlii: 8,00 – 13,00 – un singur schimb

Limba de predare: limba română

REPERE GEOGRAFICE

Localitatea Sulița se află situată în partea sudică a județului Botoșani, la distanța de 25 de kilometri de centrul de județ. Fostele localități din târgul Sulița și satul Sulițoaia formează în prezent o singură unitate administrativă sub denumirea de satul Sulița. Fostul târg este așezat pe culmea și botul unui deal, ce se termină la confluența pârâului Burla, numit de localnici Ursoaia, cu râul Sitna.

Fostul sat Sulițoaia este așezat pe coasta unui deal ce reprezintă numeroase denivelări de teren, din care cauză sistematizarea lui este imposibilă. Acest aspect a făcut ca satul să fie pus sub interdicție din anul 1968. Prin satul Sulița curge pârâul Burla, care se varsă în râul Sitna și trece drumul județean nr.297. Localitatea Sulița este așezată între iazul Dracșani(V), dealul Cheliș(E), pârâul Burla(S) și are altitudinea maximă 120m. Sulița are în apropierea sa trei sate, două făcând parte din aceeași comună. În partea de nord Sulița se mărginește cu satul Cerchejeni din comuna Blândești, la sud cu satul Cheliș, iar la sud-vest cu satul Dracșani.

Clădirea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Sulița este situată în centrul satului Sulița, pe Strada Principală, nr.61, la fel și clădirea Școlii Nr. 2 Dracșani, în centrul satului Dracșani.

REPERE ISTORICE

Primele documente referitoare la existența școlii sulițene se găsesc începând cu anii 1862-1864, ani de geneză a școlii.

Atunci Târgul Sulița era o localitate destul de dezvoltată, cu o populație numeroasă, un centru comercial puternic cu funcționari și negustori care-și trimiteau copiii la școală în Botoșani sau le dădeau lecții în particular.

Apariția primei școli sulițene a avut loc în 1863, la data de 3 septembrie și avea un învățător plătit de comună și anume Ion Ananiescu. Fondatorul școlii a fost Mihail Haretu, un arendaș al moșiei Dracșani, care a sprijinit mult școala.

Apariția școlii din Sulița a atras copii din satele vecine, astfel că numărul elevilor a crescut. Cheltuielile erau suportate de târgoveții creștini iar din 1864 și din fondurile statului.

La 8 mai 1865 școala a fost transformată în Școală Elementară iar la 25 februarie 1865, în Școală Primară urbană. În anul 1945 s-a înființat gimnaziul unic, în anul 1961 a fost creată Școala Generală de 8 ani iar în 1970, a început învățământul obligatoriu de 10 clase.

Astăzi școala funcționează ca școală gimnazială și cuprinde în subordinea sa preșcolari, elevii ciclului primar și celui gimnazial din localitățile Sulița și Dracșani, elevi care frecventează cursurile Școlii Gimnaziale Nr.1 Sulița și respectiv, ale Școlii Gimnaziale NR.2 Dracșani.

În 1928 au apărut primele cămine culturale, biblioteca la acea data avea un număr de 280 de volume iar în 1932, în cadrul Școlii Nr.2, s-a înființat un muzeu, în care s-au colecționat obiecte împărțite pe secțiuni.

Actualul local de școală din Sulița a fost construit între anii 1972 și 1973.

STAREA ACTUALĂ A RESURSELOR UMANE

SITUAȚIA NUMĂRULUI DE ELEVI

Nr.crt.	Nivel de învățământ					
	Preprimar		Primar		Gimnaziu	
	Înscriși	Rămași	Înscriși	Rămași	Înscriși	Rămași
2020-2021	73	73	121	121	96	96
2021-2022	60	60	122	120	100	100
2022-2023	58	60	104	107	99	96
2023-2024	58	60	104	107	99	96
2024-2025	63	63	108	107	89	89

Se constată o scădere de la an la an a numărului de copii.

SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

La sfârșitul anului școlar 2024-2025 situația școlară se prezintă astfel:

Clasa	Înscriși la începutul anului	Rămași la sfârșitul anului	Promovați	Corigenți	Situația școlară neîncheiata	Repetenți	Repetenți
			(la 16 iunie)	(la 16 iunie)	(la 16 iunie)	(la 16 iunie)	La sfârșitul anului școlar
Clasa preg.	13	13	13	-	-	-	-
I	30	30	30	-	-	-	-
II	16	16	16	-	-	-	-
III	27	27	27	-	-	-	-
				-	-	-	-

IV	23	21	21				
V	17	17	15	2	-	-	-
VI	27	28	27	1	-	-	-
VII	21	20	18	2	-	-	-
VIII	25	25	19	6	-	-	-
Total	199	197	186	11	-	-	-

Procentul de promovabilitate la sfârșitul anului școlar este de 100%, la fel ca în anul școlar 2023-2024, spre deosebire de anul școlar 2022-2023 când procentul a fost de 97%.

FRECVENȚA ELEVILOR

Frecvența elevilor a fost bună, monitorizarea absențelor a fost realizată permanent încercându-se eliminarea absenteismului și abandonului școlar. Au existat 4 cazuri de abandon școlar care au fost rezolvate la timp.

STAREA DISCIPLINARĂ 2024-2025

Note la purtare

- clasa I- 30 calitative de FB;
- clasa a II-a-16 calitative de FB;
- clasa a III-a- 27 calitative de FB;
- clasa a IV-a – 21 calitative de FB;
- clasa a V-a – 15 medii de 10, 1 medie de 9, 1 medie de 8 (din cauza absențelor);
- clasa a VI- a – 25 medii de 10, 2 medii de 9, 1 medie de 8;
- Clasa a VII-a – 18 medii de 10, 1 medie de 8, 1 medie de 6 (din cauza absențelor);
- clasa a VIII-a- 19 medii de 10, 1 medie de 9, 3 medii de 8, 1 medie de 7, 1 medie de 6.

Spre deosebire de anii anteriori este în descreștere numărul de note scăzute la purtare din cauza absențelor datorită faptului că riscul era pierderea burselor școlare.

REZULTATELE EVALUĂRII NAȚIONALE -2025

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Clasa media	Nr. Elevi- înscriși/pre- zenti	Note 1 -1.99	Note 2- 2.99	Note 3 - 3.99	Note 4- 4.99	Note 5- 5.99	Note 6- 6.99	Note 7- 7.99	Note 8- 8.99	Note 9- 9,99	Note 10	Promova bilitate
VIII 7.29	18/17	-	-	-	-	4	4	1	6	2	-	100%

MATEMATICA

Clasa/ media	Nr. Elevi- înscriși/pre- zenti	Note 1- 1.99	Note 2- 2.99	Note 3 - 3.99	Note 4- 4.99	Note 5- 5.99	Note 6- 6.99	Note 7- 7.99	Note 8- 8.99	Note 9- 9,99	Note 10	Promova bilitate
VIII 5,38	18/17	-	-	-	3	6	2	4	2	-	-	82,35%

REZULTATE FINALE- MEDIA

Clasa/ media	Nr. Elevi- înscriși/pre- zenti	Note 1- 1.99	Note 2- 2.99	Note 3 - 3.99	Note 4 -4.99	Note 5 -5.99	Note 6- 6.99	Note 7- 7.99	Note 8- 8.99	Note 9- 9,99	Note 10	Promova bilitate
VIII 6,33	18/17	0	0	0	3	6	2	4	2	0	0	82,35%

REZULTATELE EVALUĂRII NAȚIONALE perioada 2022-2024

Clasa/ media	Nr. Elevi- înscriși/pre- zenti	Note 1- 1.99	Note 2- 2.99	Note 3 - 3.99	Note 4 -4.99	Note 5 -5.99	Note 6- 6.99	Note 7- 7.99	Note 8- 8.99	Note 9- 9,99	Note 10	Promova bilitate
2024 VIII	17	-	-	1	-	2	3	7	3	1	-	94,11%
2023 VIII 5,84	17	-	1	4	4	-	3	2	3	-	-	47,05%
2022 VIII 5,84	22/18	-	1	1	3	6	3	-	4	-	-	72,22%

Rezultatele au scăzut vizibil din cauza faptului că nivelul de pregătire al elevilor a fost diferit, În clasa a VIII-a din anul școlar 2022-2023 au existat mulți elevi din medii defavorizate și 4 elevi cu CES, 3 dintre ei participând la examen..

SITUAȚIA PERSONALULUI

CADRE DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Specialitatea	Total	Din care						
		Titulari	Supl.		Grade didactice			
			C.	N.	I/do c	II	Def.	Deb.
Educatoare	2	2	-	-	-	1	1	-
Învățători	7	6	1	-	6	-	-	1
Profesori	16	8	5	3	7/1	4	1	4

CADRE DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Specialitatea	Total	Din care						
		Titulari	Supl.		Grade didactice			
			C.	N.	I/doc	II	Def.	Deb.
Educatoare	3	2	1	-	-	1	1	1
Învățători	7	5	1 PCO +1	-	7	-	-	1
Profesori	22	13	7	2	8/1	3	5	5

CADRE DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Specialitatea	Total	Din care						
		Titulari	Supl.		Grade didactice			
			C.	N.	I	II	Def.	Deb.
Educatoare	3	3	-	-	1	1	1	-
Învățători	7	5	2	-	5	-	2	-
Profesori	23	15	8	-	9	3	6	5

CADRE DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Specialitatea	Total	Din care						
		Titulari	Supl.		Grade didactice			
			C.	N.	I	II	Def.	Deb.
Educatoare	3	3	-	-	1	1	1	-
Învățători	7	5	2	-	5	-	1	1
Profesori	19	20	8	-	9	1	5	2

CADRELE DIDACTICE AUXILIARE- ÎN PERIOADA 2022-2025

Nr. crt.	Funcția	Nr. posturi	Treapta profesională
1.	Secretar	1	I
2	Administrator financiar economic	1	I
3	Bibliotecar	1	Debutant S

PERSONAL NEDIDACTIC- ÎN PERIOADA 2022-2025

Nr. crt.	Funcția	Nr. posturi	Treapta profesională
1.	Îngrijitor	3	L
2.	Muncitor	2	LII

STAREA ACTUALĂ A RESURSELOR MATERIALE

Activitatea instructiv-educativă se desfășoară într-un patrimoniu școlar format din 2 școli și 2 grădinițe situate în fiecare din satele comunei , spații bine definite și întreținute, respectiv 4 corpuri de clădire.

Baza materială	PJ Școala Gimnazală Nr.1 Sulița
Săli de clasă	18
Cancelarie	2
Birouri	2
Laborator informatica	1
Sala sport improvizată	-
Magazie	2
Biblioteca	2
Teren sport exterior al UAT	1
Gr. Sanitar	4 de interior
Centrale termice	3

Biblioteca școlară- număr de volume, dotare și utilizare: Există bibliotecă în fiecare școală și un CDI la Sulița. Sunt înregistrate un nr. de aproximativ de 13000 de volume.

Fiecare sală de clasă și de grupă este dotată cu tablă inteligentă și două table cu marker, laptop, scaner, sistem audio, imprimantă.

RESURSE FINANCIARE SI MANAGEMENT FINANCIAR

Pentru anul financiar 2024 situatia se prezinta astfel

Capitolul I Cheltuieli personal -3.580.715lei

Cappitolul II Buget 328.000lei Cheltuiti 310.104,49lei

Capitolul III Burse 613. 077lei, ajutoare sociale pentru copiii cu CES 107.000lei , cheltuiti 87.007 lei

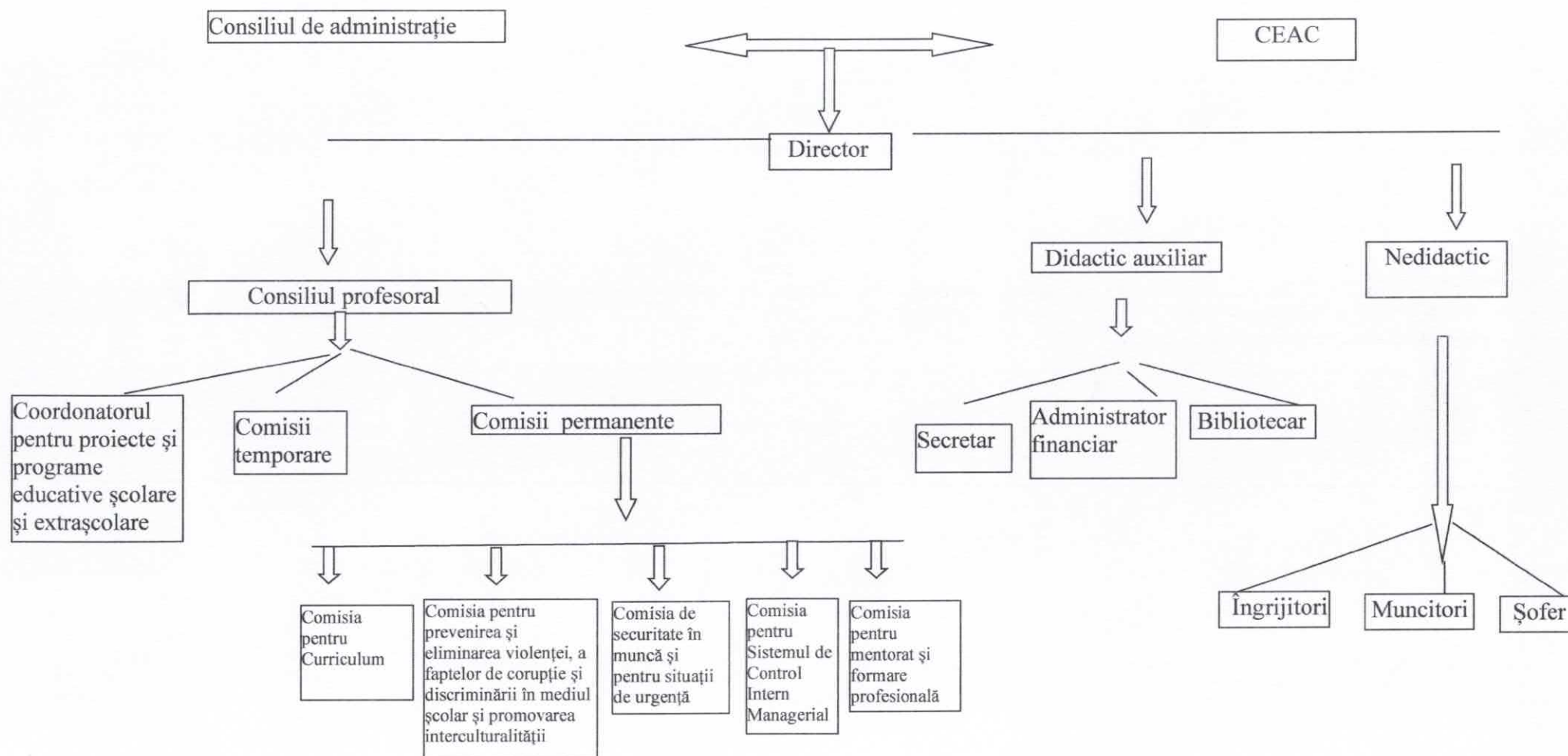
Costul mediu pe elev (preșcolar) în funcție de nivelurile de învățământ, se încadrează în limitele costului standard elaborat de Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar.

Există un plan de investiții și reparații necesare prezentat în Consiliul de Administrație și în funcție de fondurile pe care le vom avea la dispoziție va fi pus în aplicare. Cu sprijinul Primăriei și al Consiliului Local Sulița ne-am propus să realizăm următoarele: să împrejmuiim curtea Grădiniței Dracșani, să instalăm interfoane la ușile de la intrare, să dotăm cu materiale didactice grupele de grădiniță, sălile de clasă și laboratorul de științe.

Nr.....din 15.10.2025

Director: prof.înv.primar, Colac Livia

ORGANIGRAMĂ – an școlar 2025-2026



CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Context politic

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- ✓ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (Sistem Educațional Informatizat);
- ✓ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul pentru școli al României, Programul „Euro 200”, PNRR;
- ✓ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.1 Sulița se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

Politica educațională propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional.

Context economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și

pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

Toți elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din județul Botoșani: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator, activități și subvenții, premii prin proiectul PNRAS, carduri educaționale.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de Ministerul Educației prin Inspectoratul Școlar.

Context social

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din satele comunei noastre.

Problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național, iar programele de combatere a violenței, a consumului de droguri și de alcool și-au dovedit eficiența.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;

- ✓ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale

Context tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator dotat cu calculatoare. În cancelarie există un laptop conectat la internet și un multifuncțional care deservește cadrelelor didactice. În fiecare sală de clasă există internet. De asemenea sunt și patru multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare.

Context ecologic

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă și flori, s-au derulat acțiuni de ecologizare.

Școala se implică în rezolvarea problemelor de mediu prin derularea de proiecte ecologice și activități de voluntariat. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor. Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional.

ANALIZA SWOT**PUNCTE TARI**

- personal calificat în procent de 93,73%;
- cadre didactice tinere care se înscriu la examenele de obținere definitivă și grade didactice;
- centrarea procesului de predare-învățare-evaluare pe competențe, pe învățare activă, pe formare și exersare de competențe.
- oferta curriculară atractivă;
- existența unui centru CDI, cu bibliotecă dotată (aproximativ 13.000 de volume) și cu sală de lectură;
- stimularea elevilor meritoși prin burse, implicarea lor în proiecte;
- derularea de parteneriate locale cu Primăria, Poliția, Biserica, școlile învecinate, asociații, ong-uri
- relația cu părinții este bazată pe încredere, transparență în luarea deciziilor.
- există site- ul școlii, catalogul electronic
- existența unui număr mare de cadre didactice care stăpânesc tehnicile de predare online;
- asigurarea echipamentelor de tehnologie modernă în fiecare sală de clasă;

PUNCTE SLABE

- interesul scăzut al cadrelor didactice în accesarea cursurilor de dezvoltare personală și mai ales a celor cu dimensiune europeană;
- creșterea numărului de elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor;
- existența unui număr mare de elevi cu CES (18 elevi) ;
- prezența fenomenului de bullying (cyberbullying) printre elevi (predominant la gimnaziu);
- derularea unui număr mic de proiecte de parteneriat cu școli din municipiu și din țară și de proiecte internaționale (doar 40% din cadre implicate);
- lipsa unei baze comune de evaluare pentru fiecare nivel de vârstă;
- rata de promovare a Evaluării Naționale de doar 82,35 %;
- prezența unor cazuri de comportamente deviante în rândul elevilor;

- existența unor programe de finanțare nerambursabilă pentru proiecte din domeniul educației, proiecte europene Erasmus+, e Twinning pentru formare personală și profesională;
- diversitatea cursurilor de formare organizate de CCD, ISJ, MECTS și pe platformele online;
- posibilitatea de înscriere în programe de voluntariat - Salvați copiii, Let's do it Romania;
- posibilitatea derulării de parteneriate în cadrul proiectelor educaționale locale, județene, regionale, naționale și internaționale;

- diminuarea populației școlare ca urmare a scăderii natalității;
- creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrante în țările UE;
- interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre cunoștințele acumulate, datorită modului în care se face admiterea;
- slaba implicare a părinților în viața școlii;
- vulnerabilitatea elevilor dar și a profesorilor la atacurile cibernetice;

- derularea de programe de învățare remedială / de pregătire suplimentară pentru examene, concursuri școlare;
- preocuparea și sprijinul conducerii locale pentru formarea personalului, dezvoltarea bazei materiale;

CAPITOLUL III: VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Nr. 1 Sulița are ca deziderat creșterea calității educației prin urmărirea dezvoltării libere și armonioase, prin formarea personalității autonome și creative, prin promovarea valorilor de incluziune socială și a diversității în condiții care induc starea de bine a elevilor.

CAPITOLUL IV MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră urmărește dezvoltarea aptitudinilor elevilor, prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a diversității și toleranței, accesului la informație și la tehnologiile moderne. Școala răspunde cerințelor comunității oferind o educație orientată spre viitor, având ca fundament valori precum profesionalismul, integritatea și responsabilitatea, aspirația spre calitate și eficiență, stimularea învățării continue într-un climat deschis spre dialog, precum și deschiderea către comunitatea locală și cerințele societății moderne.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale Nr.1 Sulița pentru perioada octombrie 2022 - octombrie 2027.

OBIECTIVE STRATEGICE

Nr. crt.	Obiective strategice	Opțiuni strategice	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
1	- Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora în sprijinul educației incluzive și a valorilor democrației, prin crearea	1.1 Centrarea procesului instructiv-educativ pe elev, prin implicarea activă în propria formare ca urmare a creșterii stimei de sine						
		1.2 Întărirea rolului Consiliului Școlar al Elevilor în viața școlii						

[illegible]

[illegible]

	concursuri - selectarea din timp a acestora și realizarea programelor de pregătire -crearea unui climat afectiv pozitiv				Derularea de activități care să permită elevilor să se dezvolte în ritmul lor, ținând cont de preferințele lor
1.2 Întărirea rolului Consiliului Școlar al Elevilor în viața școlii	-reorganizarea Consiliului Școlar al Elevilor, alegeri democratice pentru președinte, vicepreședinte și secretar și stabilirea graficului de activități -accentuarea rolului pe care îl are Consiliul Școlar al Elevilor în rezolvarea problemelor elevilor	-resurse umane: elevii claselor primare și gimnaziale(200 elevi) -resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru	Consilierul educativ	Pe parcursul anilor școlari	Dosarul Consiliului Școlar al Elevilor Dosarul Consiliului Școlar al Elevilor
1.3 Formarea și educarea elevilor în spiritul egalității, toleranței și acceptării diferențelor	-creșterea gradului de conștientizare și de acceptare a diferențelor dintre persoane	-resurse umane: preșcolarii, elevii claselor primare și gimnaziale(200 elevi) -resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru	Profesorii, diriginții, directorul, consilierul educativ	Pe parcursul anilor școlari	Planificarile orelor de dirigenție, a activităților extracurriculare

	-flash mob pe temă				cuprind 4 activități de promovare
1.4 Aplicarea unor măsuri în vederea creșterii gradului de siguranță școlară	-Actualizarea Procedurii operaționale privind accesul persoanelor străine în școală -achiziționarea de interfoane	resurse umane: preșcolarii, elevii claselor primare și gimnaziale, personalul școlii -resurse materiale: hârtie, imprimantă, programe de lucru, PO, interfoane	Comisia CEAC, directorul, administratorul financiar	Pe parcursul a doi ani școlari	Asigurarea optimă a siguranței

Obiectivul strategic numărul 2- Asigurarea accesului cadrelor la formarea continuă în domeniul utilizării tehnologiei și a resurselor educaționale deschise

Obiective specifice	Activități	Resurse	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță
2.1 Aprofundarea formării profesionale a cadrelor didactice aparținând Școlii Gimnaziale Nr 1 Sulița a unui număr de zece cadre didactice pe parcursul anului școlar 2021-2022	-formarea profesională în domeniul TIC la nivelul CCD Botoșani -aprofundarea și dezvoltarea competențelor TIC prin participarea la cursuri internaționale prin programul Erasmus	- resurse financiare pentru plata formator -suma asigurata prin programul Erasmus+ aprobat în această direcție - resurse umane: total 2 cadre didactice	-responsabilul cu formarea și perfecționarea cadrelor din școală -managerul și coordonatorul de proiecte europene	-pe parcursul anilor școlari 2022- 2024 -pe parcursul anilor școlari 2022- 2024	-5 cursuri de formare CCD Botoșani -2 cadre didactice care participă la formarea europeană -5 cadre didactice formate -îmbunătățirea cu 20% a calității lecțiilor online

	-aplicarea tehnicilor dobândite prin cursurile de formare în activități cu elevii și cu profesorii școlii			--pe parcursul anilor școlari 2022- 2024	-câte un instrument/tehnică dobândit/ă prin cursurile de formare aplicat la lecțiile de consolidare - 2 activități în comisia de curriculum și a diriginților susținute cu ajutorul noilor achiziții
2.2 Multiplicarea și transferul la nivelul Școlii Gimnaziale Nr 1 Sulița, a competențelor acumulate în domeniul TIC, până la sfârșitul anului școlar 2023-2024	-desfășurarea de lecții cu elevii școlii utilizând TIC -organizarea de activități extrașcolare și realizarea de produse finale reprezentate de materiale multimedia(broșuri, pliante, e-book-uri) - înscrierea în proiecte județene care au ca tematică utilizarea TIC în procesul didactic -achiziționarea a câte unui calculator și echipament video pentru fiecare clasa	- resurse umane: elevii claselor primare și gimnaziale(150 elevi) - resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru - resurse financiare pentru plata noilor aparate	-cei 7 profesori -profesorii și învățătorii școlii -directorul	-pe parcursul anilor școlari 2022- 2024 -în week-end-uri, în vacanță, după orele de curs -pe parcursul anilor școlari 2022- 2024	-profesorii știu să utilizeze calculatorul, tableta, știu să explice lecțiile online copiilor -profesorii demonstrează că și-au însușit tehnici de lucru moderne -participarea cu noutățile tehnologice la minim două proiecte județene care au ca tematică învățarea utilizând TIC -cel puțin ¼ din profesori desfășoară cel puțin 5 lecții pe semestrul al II-lea

2.3 Dezvoltarea competențelor de combatere a fenomenului de ciberbullying la copiii și părinții Școlii Gimnaziale Nr 1 Sulița, în anul școlar 2023- 2024	-participarea la „Săptămâna siguranței pe internet”și a activităților propuse de Organizația Salvați Copiii – „Ora de net” -acțiuni de informare și conștientizare în rândul părinților a fenomenului de ciberbullying, activitate interactivă de utilizare a site-urilor sigure și cum putem să limităm accesul copiilor pe internet -activități de informare a modului în care se poate selecta o informație corectă	-resurse umane: toți elevii școlii noastre,profesorii, reprezentantii poliției, părinții elevilor -resurse informaționale: despre bullying în spațiul virtual	-profesorii/ învățătorii	-periodic -periodic	- 1 proiect pentru fiecare clasă -părinții în proporție de 25% mai informați în ceea ce privește bulling-ul online
--	---	---	-----------------------------	-----------------------------------	--

Obiectivul strategic nr.3- Asigurarea transparenței în evaluare într-un procent de 80% prin menținerea unei comunicări deschise și oneste în procesul educațional

Obiective specifice	Activități	Resurse	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță
3.1 Crearea unei baze comune de evaluare la nivelul școlii pentru fiecare nivel de dezvoltare	-realizarea unei bănci comune de evaluare la nivelul școlii, pentru toate categoriile de vârstă -crearea unei mape cu fișe, itemi, pentru elevii capabili de performanță dar și pentru cei cu capacitate redusă de înțelegere și probleme în învățare sau cu CES	-resurse umane: elevii claselor primare și gimnaziale(150 elevi) -resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru	Responsabilul comisiei de curriculum	-permanent	Dosarul comisiei de curriculum

3.2 Dezvoltarea unui sistem de transmitere a rezultatelor evaluării în timp util pentru satisfacerea cerințelor beneficiarilor secundari ai educației	-realizarea unei proceduri operaționale	- resurse umane: părinții sau reprezentanții legali ai elevilor	Responsabilii comisiilor CEAC și SCIM	-periodic	Procedura operațională de transmitere a rezultatelor învățării în timp util Consilieri înregistrate și consemnate
	-intensificarea legăturii cu părinții prin acordare de consiliere periodică	- resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru			

Obiectivul strategic nr.4—Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii (aciziționare de 17 laptopuri, 17 table inteligente,mobilier nou, dotarea unui laborator în fiecare an)

Obiective specifice	Activități	Resurse	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță
4.1 Aplicare de proiecte împreună cu unitatea administrativ în vederea dotării cu echipamente in domeniul TIC și îmbunătățirea condițiilor	-achiziționarea de laptopuri și table inteligente prin proiecte	- resurse umane: elevii claselor primare și gimnaziale(150 elevi)	-director, administrator financiar	-pe parcursul a doi ani școlari	-10 laptopuri achiziționate
	-dotarea unui laborator	- resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru			-laboratorul de biologie amenajat -amenajare baie interioară
4.2 Stabilirea unor relații de parteneriat cu agenții economici/ONG -uri în vederea obținerii de fonduri extrabugetare pentru lărgirea bazei tehnico- materiale.	-reabilitarea și modernizarea bazei materiale prin parteneriate	- resurse umane: cadre didactice, auxiliare și nedidactice - resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru	-director, administrator financiar	-permanent	-înlocuirea parchetului în proporție de 40% din suprafață -înlocuirea caloriferelor -modernizarea unei băi de grădiniță -amenajarea terenurilor pentru realizarea grădinii din Proiectul „Pământul ne cere ajutor”

Obiectivul strategic nr.5- Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene de către 70% din personalul didactic

Obiective specifice	Activități	Resurse	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță
5.1 Extinderea si eficientizarea parteneriatelor	-inițierea de programe comunitare și a unor activități extrașcolare în regim de parteneriat la inițiativa școlii și a partenerilor si cu participarea cadrelor didactice și a elevilor -organizarea zilei școlii	- resurse umane: elevi, preșcolari - resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru	-director, cadre didactice	-permanent	Participarea tuturor colectivelor de preșcolari și elevi, tuturor cadrelor didactice la activități desfășurate în parteneriat Articole în ziarele locale și alte publicații Arhiva foto
5.2 Dezvoltarea relației cu comunitatea	-colaborarea cu organele de poliție, sanitare, poliție comunitară, pompieri etc. -colaborarea cu O.N.G. – uri, asociații, fundații, instituții de cultură și artă	- resurse umane: elevii claselor primare și gimnaziale(200 elevi) - resurse materiale: hârtie, imprimantă, aparate foto, programe de lucru	-consilier educativ, cadre didactice	-permanent	Participarea tuturor colectivelor de preșcolari și elevi, tuturor cadrelor didactice la activități desfășurate în parteneriat Articole în ziarele locale și alte publicații Arhiva foto

Obiectivul strategic nr. 6 Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari

Obiective specifice	Activități	Resurse	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță
6.1 Îndeplinirea atribuțiilor manageriale la nivelul clasei și al școlii în vederea îmbunătățirii	-constituirea comisiilor și repartizarea atribuțiilor și sarcinilor pentru membrii colectivelor de lucru în vederea valorificării	Tehnică IT Hârtie	Director	Septembrie	Fișele postului

procesului de formare al elevilor	potențialului individual prin consultare și implicare				
	-reorganizarea Consiliilor claselor, a comitetelor de părinți și a programelor de activitate cu obiective specifice fiecărui colectiv		Diriginții Învățătorii educatoarele	La început de an școlar	Existența la mapa învățătorilor/diri ginților și afișarea în fiecare clasă a componenței Consiliilor claselor și a programelor de activitate
	-prelucrarea legislației și a regulamentelor școlare în vigoare, a metodologiilor de evaluare, de admitere în învățământul liceal elevilor și părinților acestora			De câte ori este necesar	Procese verbale de ședință
	-monitorizarea calității activității comisiilor și colectivelor de lucru			Permanent	Raportări periodice
	-întărirea rolului școlii în vederea orientării școlare și profesionale ale elevilor			Permanent	Procese verbale

6.2 Monitorizarea corectitudinii întocmirii și eliberării actelor de studii și a documentelor școlare	-verificarea corectitudinii completării cataloagelor, registrelor matricole și a altor documente școlare în conformitate cu Regulamentul privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar	Tehnică IT Copiatoare hârtie	Director Comisie monitorizare	Permanent	Numărul de greșeli tot mai scăzut
6.3 Desfășurarea ședințelor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral	-respectarea legislației pentru efectuarea ședințelor de lucru -stabilirea unei tematici lunare realiste și utile, pentru discutarea în cadrul ședințelor -informarea promptă a persoanelor implicate în realizarea materialelor supuse dezbaterii -convocarea în timp util, cu facilitarea accesului la documentele supuse dezbaterii	Tehnică IT Copiatoare hârtie	Director Secretar CP	Pe parcursul anilor școlari	Procese verbale Rapoarte
6.4 Completarea Raportului anual de evaluare internă de către CEAC	-finalizarea Raportului de evaluare internă pentru anul școlar precedent Propunerea și discutarea Planului de îmbunătățire a calității pentru anul școlar în curs	Tehnică IT Copiatoare hârtie	Responsabil comisie CEAC	Octombrie	

	Monitorizarea activității CEAC		Director	Permanent	
--	-----------------------------------	--	----------	-----------	--

Program de dezvoltare: Dezvoltarea competențelor de predare activ-participativă prin cursuri de formare care să dezvolte competențe digitale, prin proiecte și programe europene, participare la activități de dezvoltare personală, participarea la un curs pentru dezvoltarea competențelor manageriale.

Monitorizarea și evaluarea

Implementarea PDI – ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI-ului prin: întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare, prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație, activități de control intern, corectare periodică și actualizare.

a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe etape, pe parcursul anilor școlari 2021 – 2025 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv.

În procesul de monitorizare se urmărește: comunicarea clară a obiectivelor și concentrarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor; mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor; analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc: observațiile, discuțiile cu elevii, asistența la ore, sondaje scrise și orale, întâlniri în cadrul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, Consiliului Profesorat.

b) Evaluarea

Evaluarea PDI- ului se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele fiecărui an școlar când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii în viitor, adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul respectiv.

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele: raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate, acțiuni corective în situații când performanța este mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele: autoevaluarea, interevaluare, declarația de intenție, interviul de evaluare, observația folosind ghidul de observație, fișa de apreciere, diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente : respectarea misiunii și a viziunii, urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect, analiza formulării obiectivelor pentru fiecare obiectiv strategic în parte, corelația dintre resurse și obiectivele alese, stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărui obiectiv strategic.

Întocmit: Director, prof. inv. primar Colac Livia